



COMUNE DI BAGALADI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO

N. 4

19.02.2024

OGGETTO:

CONFERMA Nomina Responsabile dell'Area Amministrativa e conferimento incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del CCNL 2019/2021 alla d.ssa Anna Mandalari.

IL SINDACO

PREMESSO che in data 26 maggio 2019, a seguito delle consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale di Bagaladi, il sottoscritto è stato eletto Sindaco del predetto Comune;

RICHIAMATI:

- il comma 10 dell'art. 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 che recita: "Il sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- il comma 2 dell'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 , ove è previsto che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

RICHIAMATO, altresì, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali, approvato in data 16 novembre 2022 per il triennio 2019-2021, ed in particolare:

- gli articoli 11 e seguenti modificano il sistema di classificazione del personale degli enti locali a decorrere dal 1° aprile 2023, introducendo un'articolazione suddivisa in quattro aree, individuate mediante le apposite Declaratorie definite nell'allegato A al medesimo CCNL;

-il comma 3 dell'art.13 il quale dispone, tra l'altro, che gli Incarichi di posizione organizzativa in essere alla data del 1° aprile sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione (ex categoria D);

- il comma 1 dell'art. 16, prevede che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL.

- il comma 3 dell'art. 16 stabilisce che gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima Area.

- il comma 1 dell'art. 17 stabilisce che "Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario".

- il comma 2 dell'art. 17 prevede che, nelle ipotesi di cui al comma 4 dell'art. 16, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000,00 annui lordi per tredici mensilità";

CONSIDERATO opportuno adottare, nell'ambito del processo di riorganizzazione degli uffici comunali, i provvedimenti di nomina dei Responsabili delle posizioni organizzative al fine di garantire continuità dell'azione amministrativa e dello svolgimento dei procedimenti ed erogazione dei servizi;

RITENUTO necessario, confermare l'incarico di responsabilità dell'Area Amministrativa alla D.ssa Anna Mandalari, assunta da questo Comune, quale Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D/D1- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, per n.36 ore settimanali, a far data dal 13.04.2023;

RITENUTO, altresì, di assegnare l'incarico di cui sopra, ai sensi del CCNL 2019/2021, per un triennio e fino al 31.12.2026;

DI DARE ATTO CHE alla stessa sono assegnati i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto comunale espressamente non riservano agli organi di governo, previsti nei commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.lg. n. 267/00, dando atto che al dipendente stesso competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs.vo n.267/2000;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Enti Locali per il triennio 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

RAVVISATA la propria competenza in materia

DECRETA



Per quanto indicato in narrativa,

-**DI CONFERIRE**, alla D.ssa Anna Mandalari, quale Istruttore Direttivo Amministrativo (ex categoria D/D1), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, per n.36 ore settimanali, la titolarità della posizione organizzativa EQ, dell'Area Amministrativa di questo Comune;

-**DI ASSEGNARE** alla dipendente i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto comunale espressamente non riservano agli organi di governo, previsti nei commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.lg. n. 267/2000, dando atto che alla stessa competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale;

-**DI STABILIRE** che l'incarico avrà decorrenza dal 1° gennaio 2024, per un triennio e fino al 31.12.2026, salvo diversa determinazione;

- **DI ASSEGNARE** l'importo della retribuzione di posizione nella misura stabilita dal CCNL 6.11.2022, fissato in € 15.000,00 annui, da ripartirsi in tredici mensilità, nelle more dell'effettuazione della pesatura e della graduazione da parte del Nucleo di Valutazione;

-**DI DARE ATTO CHE** il responsabile, nel rispetto degli indirizzi fondamentali e delle direttive della Giunta Comunale, provvederà all'organizzazione dell'Area, assegnando compiti e funzioni secondo criteri di competenza professionale.

- **DI DARE ATTO** che l'indennità di risultato verrà corrisposta nella misura e nelle forme previste dal contratto collettivo decentrato integrativo, previa valutazione del perseguimento degli obiettivi assegnati;

=**DI DISPORRE** che copia del presente provvedimento viene comunicato al dipendente interessato, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per i provvedimenti consequenziali di bilancio, ed inserito nel fascicolo personale del dipendente;

=**DI DISPORRE**, inoltre, la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza e nella parte specifica del sito istituzionale dell'Ente "Trasparenza, Valutazione e Merito".

IL SINDACO
(Ing. Santo Monorchio)



La sottoscritta d.ssa Anna Mandalari dichiara di aver ricevuto copia del presente provvedimento e di accettare la nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Bagaladi
Bagaladi, li

In fede



