



Comune di Bagaladi

Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Via G. Matteotti n°4 – 89060 Bagaladi (RC) Tel . 0965724016 – fax 0965724364
<https://www.comune.bagaladi.rc.it> - PEC: comune.bagaladi@asmepec.it

Bagaladi li, 01.08.2019

(trasmissione tramite MEPA)

Spett.le Operatore economico

DISCIPLINARE DELLA RDO n. 2357262

CUP (Codice Unico di Progetto) ¹: **C69E17000070002**

CIG (Codice Identificativo di Gara) **7985573F4B**

PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA CON R.D.O. SU PIATTAFORMA MEPA CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE TRAMITE MINOR PREZZO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO POLIVALENTE COMUNALE DA DESTINARE A CENTRO INTERCULTURALE PER L’ACCOGLIENZA, L’INCLUSIONE SOCIALE E LABORATORI ARTIGIANALI PER START UP, COMPRESA PIAZZA LIBERTA’ ED AREE LIMITROFE.

Premessa

La presente procedura di gara è finalizzata all’affidamento dell’appalto sotto specificato ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. con procedura APERTA, con criterio di aggiudicazione del “minor prezzo”, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per i **Lavori di RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO POLIVALENTE COMUNALE DA DESTINARE A CENTRO INTERCULTURALE PER L’ACCOGLIENZA, L’INCLUSIONE SOCIALE E LABORATORI ARTIGIANALI PER START UP, COMPRESA PIAZZA LIBERTA’ ED AREE LIMITROFE.** che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MEPA)” – sito www.acquistinretepa.it

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determina a contrarre. n. 80 del 22.07.2019

1. Stazione Appaltante

Denominazione dell’Amministrazione Aggiudicatrice: COMUNE DI BAGALADI

Indirizzo: *Via G. Matteotti n°4 – 89060 Bagaladi (RC) Tel . – fax 0965724364*

Telefono: 0965 724016

Profilo di committente: <http://www.comune.bagaladi.rc.it>

PEC comune.bagaladi@asmepec.it email

2. Procedura Di Aggiudicazione

Procedura telematica tramite sistema MEPA. – www.acquistinretepa.it.

¹ Si ricorda che l’obbligatorietà del CUP ricorre fattispecie indicate dal comunicato AVCP del 8 maggio 2014 (es. appalto di lavori, appalti di servizi e forniture correlati alla realizzazione di investimenti pubblici ovvero appalti servizi e forniture cofinanziati da fondi comunitari).

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto e ²Criteri minimi ambientali

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione delle prestazioni oggetto dei Lavori	Categoria Prevalente	Scorporabile	CPV
Edifici civili e industriali	OG1		45215210-2 <u>Lavori di costruzione di centri di accoglienza</u>
Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie		OS3	
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi		OS30	

3.2 Il presente appalto viene affidato nel rispetto delle clausole contrattuali e specifiche tecniche contenute nel ³D.M. che disciplina i criteri minimi ambientali.

4. Durata appalto

L'appalto ha una durata: **240** (DUECENTOQUARANTA) giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 2.1 del capitolato speciale d'appalto decorrenti dalla data di consegna lavori la quale dovrà avvenire entro e non oltre **45** (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto d'appalto ai sensi dell'art. 2.1 del capitolato anzidetto.

5. Importo a base d'asta

- L'importo a base di gara soggetto a ribasso, IVA esclusa, è pari **€ 360.000,00** (euro *Trecentosessantamila/00*);
- oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a **€ 5.000,00** (euro *Cinquemila/00*),

Totale di **€ 365.000,00** (euro *Trecentosessantacinquemila/00*)

L'appalto è finanziato con fondi del BANDO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI SULLA RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE DI CUI AL DPCM DEL 25/05/2016

6. Luogo di espletamento dei lavori

Il luogo di consegna dei Lavori è: **Comune di BAGALADI Via G. Matteotti**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, presenti sul MePa di Consip Spa che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità

² Si rammenta che l'obbligatorietà dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) nelle procedure di gara è applicabile agli affidamenti di qualunque importo, relativamente alle categorie di forniture e di affidamenti di servizi e lavori oggetto dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

³ Si rinvia al sito del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare per l'elenco dei DM che disciplinano i Criteri minimi ambientali in vigore ed applicabile alle procedure di gara ed agli elaborati progettuali.

previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per il bando di “OG 1 – EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI” cui fa riferimento i lavori oggetto di affidamento;

8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

8.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) iscrizione** nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura**;

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

- a) fatturato minimo annuo globale**, di cui all'83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a 2⁴ volte l'importo a base d'asta, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso;
- b) fatturato minimo annuo nello specifico settore del bene oggetto d'appalto**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a 1⁵ volta l'importo a base d'asta, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso;
- c) copertura assicurativa contro i rischi professionali**, di cui all'83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale e specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa

8.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)

- a) avvenuto espletamento** negli ultimi tre anni **di lavori** analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore a 2 volte;
- b) avvenuto espletamento** negli ultimi tre anni **di lavori** analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo specifico non inferiore a 1 volta;
- c) disponibilità** delle attrezzature tecniche;

Certificazione⁶ SOA (*obbligatoria*) rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di conformità attestante la conformità del bene oggetto di affidamento con riferimento alle caratteristiche individuate nel capitolato speciale d'appalto;

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

8.4 Per il requisito relativo all'iscrizione di cui al precedente art. 8.1 lett. a:

- ✓ nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese

⁴ Il fatturato minimo annuo richiesto, ai sensi del comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, non può comunque superare il doppio del valore stimato dell'appalto, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso, salvo in circostanze adeguatamente motivate relative ai rischi specifici connessi alla natura dei lavori, servizi e forniture, oggetto di affidamento. La stazione appaltante, ove richieda un fatturato minimo annuo, ne deve indicare le ragioni nei documenti di gara

⁵ Vedi nota 1).

⁶ Vedi anche art. 87 D.lgs. n. 50/2016

raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 8.1 lett. a;

8.5 Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 8.2 lett. a) e lett b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

8.6 Il requisito relativo alle forniture/servizi analoghi di cui al precedente punto 8.3. lett. a) e b) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato **"A"** predisposto dalla Stazione Appaltante).

9. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara le ditte abilitate dalla stessa CONSIP all'interno del bando "OG 1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI" per i quali non sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 4) che non si trovino in situazione di incapacità di contrarre con la P.A.;

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato **"A"** predisposto dalla Stazione Appaltante).

10 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Subappalto.

11.1 come definito dall'art. 2.9 del Capitolato Speciale di appalto;

12. Cauzione

12.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al 2 per cento⁷ del prezzo base dell'appalto di cui al precedente punto **3.5** e quindi pari ad € 7.300,00, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

12.2 Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

⁷ Si rammenta che tale entità è pari al 2% per le Centrali di Committenza mentre per le altre Stazioni Appaltanti di norma è pari al 2% ma può essere motivamente ridotta sino all' 1% o incrementata sino al 4% ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016

12.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

12.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

12.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180⁸ giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

12.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

12.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

12.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

⁹**12.9** A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 104 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

12.10 Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9.

N.B. La cauzione provvisoria dovrà essere presentata in formato elettronico con firma digitale del garante

13. Criterio di aggiudicazione.

13.1 L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza;

14. Offerte anormalmente basse

L'Amministrazione applicherà quanto previsto dall'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero delle offerte ammesse, il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 e commi 2-bis e 2-ter del D.Lgs. n. 50/2016.

⁸ Si ricorda che il D.lgs. n. 50/2016 prevede una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; tuttavia l'art. 93, comma 5 del D.lgs. sopra richiamata prevede che la lettera d'invito o il bando possa prevedere una garanzia con un termine minore o maggiore, relazione alla durata presumibile del procedimento.

⁹ La previsione dell'art. 93 comma 8 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

16. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Le ditte partecipanti dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO e al successivo punto 16, le offerte sul sito www.acquistiinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP. L'offerta sarà composta da 2 buste Virtuali e precisamente:

A) Una prima busta virtuale, denominata "**BUSTA A - Documentazione Amministrativa**" la quale dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Istanza di ammissione, redatta preferibilmente secondo all'allegato modello "**A**" (redatto dalla Stazione Appaltante), debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore contenente le seguenti dichiarazioni:

- ✓ di non incorrere in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- ✓ di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il capitolato prestazionale e il disciplinare di gara;
- ✓ che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
- ✓ di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
- ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- ✓ di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive corrispondenti a quelle previste dal CCNL di categoria, di accettare, qualora a carico del contribuente risulti, durante la vigenza contrattuale, una situazione di non correttezza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.;
- ✓ di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- ✓ di non aver nulla da pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione, a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;

- ✓ di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- ✓ di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
- ✓ di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
- ✓ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ✓ di essere in regola con il versamento della contribuzione nei confronti dei propri dipendenti;
- ✓ di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia) ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
- ✓ di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'esecuzione dei lavori e dei prodotti utilizzati per gli stessi;

Si precisa che:

- 1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- 1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

N.B.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

2) COPIA IN FORMATO ELETTRONICO, corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005 dell'**ATTESTAZIONE SOA** di cui al D.P.R. n.207/2010.

Il predetto attestato, per la categoria e la classifica adeguata all'importo da appaltare, deve essere rilasciato/i da società (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità.

Si evidenzia che l'efficacia dell'attestazione è pari a cinque anni, con verifica triennale del mantenimento dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti di capacità strutturale di cui all'articolo 77, comma 5 DPR 207/2010. **Almeno novanta giorni prima della scadenza del termine quinquennale**, l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la medesima SOA o con un'altra autorizzata all'esercizio dell'attività di attestazione. Il mancato rispetto di tale tempistica, comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o raggruppate o da riunirsi o da raggrupparsi, l'attestazione SOA deve essere prodotta **da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento**.

- Ove non attestato dalla SOA e nei casi di legge, **copia in formato elettronico**, corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005, della **certificazione di qualità, ove utilizzata per la riduzione della cauzione**, relativa al concorrente, ovvero a ciascuno dei partecipanti in un costituendo RTI di tipo orizzontale, rilasciata da organismi autorizzati, ai sensi delle norme vigenti;

3) Copia del presente Disciplinare di gara dello Schema di Contratto e del Capitolato Speciale di Appalto firmati digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

4) DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) (vedi **ALLEGATO B**):

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Si precisa che gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:

si è in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, idonei a surrogare la certificazione SOA richiesta dal bando di gara secondo le norme vigenti nel proprio paese di stabilimento e precisamente:

segue (se pertinenti) l'indicazione dell'autorità attestante, il numero del certificato, la data, la validità dello stesso e la qualifica alla quale si riferisce l'attestazione e se tale attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti per il possesso dei requisiti speciali;

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

0 N.B. L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessuna altra sezione della parte medesima

- 5) **CAUZIONE PROVVISORIA** secondo le condizioni indicate al precedente punto 12 e con le modalità dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con allegata la dichiarazione, concernente l'**impegno**¹⁰ a rilasciare la **cauzione** definitiva secondo la norma sopra richiamata (
- 6) Nel caso di avvalimento, l'operatore economico dovrà produrre tutta la documentazione contenuta nell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale;
- 7) **RICEVUTA DI AVVENUTO SOPRALLUOGO** debitamente compilata, sottoscritta e con firma digitale;
- 8) Copia del documento attestante l'attribuzione del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza.

La Stazione Appaltante Unica procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

L'Operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Stazione Unica Appaltante con le modalità sopra indicate. In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Tutti i requisiti di partecipazione, di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, che devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse, saranno dichiarati, in sede di gara, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e successivamente dovranno essere documentati, in caso di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'ANAC. L'Amministrazione

¹⁰ Vedi precedente nota 9.

tiene conto delle indicazioni rese nelle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o l. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (**vedi allegato A**).

- il documento di cui al punto 4) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- l'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 e 7 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al precedente punto 9.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 7), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.;

9) COPIA IN FORMATO ELETTRONICO, corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 e ss. mm. li. (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005 della **Ricevuta del versamento della somma di € 35,00 a favore dell'ANAC.**

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei

dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Nel caso di R.T.I il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

L'omessa presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

10) DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA

All'interno della busta Documentazione Amministrativa potrà essere, altresì, inserita la seguente documentazione **IN FORMATO ELETTRONICO**, corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005, **a comprova dei requisiti di cui all'art. 90 DPR 207/2010:**

1. Certificati di esecuzione dei lavori, ovvero copie degli stessi, appartenenti alla natura dei lavori indicata nel bando e dichiarati in sede di partecipazione, rilasciati dai committenti – soggetti pubblici – e per essi dal responsabile del procedimento – in conformità allo schema allegato al Regolamento, comprovanti, tra l'altro, che i lavori sono stati seguiti con buon esito e non hanno dato luogo a vertenze.

- Per i lavori eseguiti per conto di committenti privati dovrà presentarsi: copia dei contratti e delle fatture corrispondenti ai lavori eseguiti, corredato da copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal direttore dei lavori;
- Per i lavori in proprio dovrà presentarsi: copia del permesso a costruire ovvero dichiarazione di inizio attività, relativi all'opera realizzata, ove richiesto, con allegata copia autentica del progetto approvato e copia del certificato di regolare esecuzione rilasciata dal Direttore Tecnico;
- Elenco dei lavori, appartenenti alla natura dei lavori da appaltare, della cui condotta è stato responsabile uno dei propri direttori tecnici nel quinquennio antecedente la data del bando, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, corredato dai certificati di esecuzione dei lavori, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento d'identità dello stesso).

Tale elenco deve essere presentato qualora il concorrente non possa o non intenda documentare tramite i documenti di cui al punto 1) l'esecuzione diretta di lavori della natura di quelli da appaltare.

2. Uno o più documenti (bilanci depositati riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti, oppure libri paga), relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente la data del bando, attestanti di aver sostenuto, nel quinquennio antecedente la data del bando, un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito

La richiesta è finalizzata esclusivamente a consentire la rapida definizione della procedura.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti, nel caso in cui questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, siano in corso di

validità e siano stati verificati positivamente. In tal caso i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione che attesti le suddette condizioni, indicando espressamente la gara in relazione alla quale i documenti sono stati già trasmessi.

B) Una seconda busta, virtuale denominata **“BUSTA B – Offerta Economica”** nella quale dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una offerta economica predisposta automaticamente dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore **e un modello PREDISPOSTO NEL FORMATO PDF/A**, in bollo di **€ 16,00** da pagarsi presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il **mod. F23** dell’Agenzia delle Entrate, indicando il **codice 456T** e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell’Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Nella compilazione del **modulo F23** occorre anche precisare nel campo “Estremi dell’atto o del documento” le seguenti indicazioni:

Anno: inserire l’anno corrente. Numero: inserire il C.I.G.: 7985573F4B

Codice Ente: TD6 (Ufficio delle Entrate di RC)

Il modello F23 dovrà essere inserito sempre nella sezione BUSTA ECONOMICA.

A pena di esclusione l’offerta economica deve essere sottoscritta **digitalmente** da tutti i soggetti legittimati, come individuati per la sottoscrizione dell’istanza di partecipazione, e deve essere redatta in lingua italiana.

L’offerta economica, da presentare preferibilmente utilizzando il **modello allegato** presente nella sezione **ATTI DI GARA** della procedura in oggetto, deve indicare a pena di esclusione:

1. *l’oggetto e il codice identificativo della gara (C.I.G.);*
2. *la qualifica ed il nominativo del firmatario e la precisa denominazione dell’impresa o società, nel cui interesse l’offerta è presentata;*
3. *l’indicazione del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre e in lettere.*

L’offerta, inoltre, ai sensi dell’art. 95 c.10 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. dovrà indicare, a pena di esclusione:

- I costi per la sicurezza specifici (o aziendali).
- I propri costi della manodopera

L’offerta va inoltre accompagnata dalla dichiarazione *“di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell’offerta, che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile”*.

In caso di discordanza *tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.*

In caso di discordanza *tra l’importo espresso in cifre e quello indicato in lettere prevale l’importo indicato in lettere.*

A pena di esclusione non sono ammesse offerte in aumento, nè offerte pari a 0 (zero).

17. Termini di presentazione dell’offerta Telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell’offerta e l’esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l’offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30.08.2019**

17.1) Termine per il ricevimento delle richieste di documenti e per l’accesso ai documenti:

Giorno: Lunedì **Data:** 26/08/2019 **Ora:** 12:00

17.2) Termine ultimo per il sopralluogo obbligatorio:

Giorno: Lunedì **Data:** 02/09/2019 **Ora:** 12:00

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

In ogni caso è responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

18. Modalità di espletamento Della Gara

La segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale della Pubblica amministrazione MePA.

L'esperimento di gara avrà luogo alle **ore 10:00 del giorno 04.09.2019** si procederà nel modo seguente:

18.1 Apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della **“Documentazione Amministrativa”** per l'ammissione alla gara.

Il Seggio di gara, nel giorno e ora fissati dal bando di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste “Documentazione Amministrativa” relative alle offerte telematiche trasmesse dagli operatori economici partecipanti, procedendo all'esame della documentazione presentata, alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara.

La verifica dei requisiti verrà effettuata dal Seggio anche attraverso la consultazione dei dati del Casellario sull'Autorità dei Contratti Pubblici e delle informazioni in possesso della Committenza.

Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione, mediante il Portale MePA di CONSIP, dei nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La seduta di gara potrà essere sospesa qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero di concorrenti o per altre cause debitamente motivate. In tal caso, il Presidente di gara fisserà la data e l'ora della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti mediante comunicazione sul Portale MePA di CONSIP.

Fuori dai casi sopra indicati ed in deroga a quanto previsto al primo capoverso il Presidente del seggio di gara potrà chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'art. 80 o in ordine ai requisiti di capacità tecnica.

Il Seggio di gara procederà, altresì, a verificare che non abbiano presentato offerte, due o più concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile,

ovvero, le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, ed in caso non rendano l'apposita dichiarazione, ad escluderli entrambi dalla gara .

Ai fini della valutazione della sussistenza degli elementi di collegamento sostanziale, la Stazione Appaltante riterrà determinanti tutte le circostanze utili alla dimostrazione delle situazioni di collegamento.

Procede ancora, alla verifica che le imprese ausiliarie – di cui si sono avvalse le imprese concorrenti non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara dà comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante cui compete attivare la procedura di segnalazione all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Il Seggio di gara, quindi, provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, ammessi con riserva e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Procede, quindi, direttamente all'apertura delle offerte, senza soluzione di continuità.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

18.2 Si procederà, quindi, all'apertura delle buste **“Offerta economica”** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale, e dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 97, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiederà spiegazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.97, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il calcolo di cui al comma 2 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque così come previsto dal comma 3 bis della norma sopra richiamata.

La Stazione Appaltante:

- procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- in caso di offerte uguali si procederà al sorteggio

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni,

nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto e dal Contratto predisposto dall'ente con le modalità di registrazione dei contratti pubblici con Firma Digitale allegando il contratto predisposto dall'ente.

19. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- Che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- Che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato prestazionale;
- Che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- Privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 s.m.i.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

20. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. Condizioni contrattuali

L'Affidatario del contratto si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Amministrazione, secondo la tempistica stabilita dal capitolato prestazionale.

L'Affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

21. Ipotesi di cessione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

22. Ulteriori adempimenti

Nel termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione l'affidatario dovrà far pervenire al Punto Ordinante, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione e certificazione di legge:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, in favore del Punto Ordinante, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo e il contenuto della stessa sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo. La cauzione sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale secondo la disciplina stabilita dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che a tal fine si richiama, previa deduzione di crediti della Consip S.p.A. verso l'Impresa. Si precisa che:
 - la fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione, autenticata da un notaio, dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
 - dovrà, inoltre, prevedere espressamente:
 - la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
 - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
 - l'estensione a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dal Contratto.
- b) Polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
- c) Piano Operativo di Sicurezza, ai sensi dell'art. 23, comma 11 del D. Lgs 50/2016 e del D.lgs n. 81/2008 s.m.i.
- d) Comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- e) Versamento dei diritti di segreteria e spese di registrazione del Contratto di Appalto il quale dopo registrato verrà inoltrato all'aggiudicatario a Mezzo portale MePA;

23. Penali

Si rinvia a quanto disciplinato dall'art. 2.14 del Capitolato Speciale d'appalto.

24. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 s.m.i. , l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata il codice identificativo di gara CIG successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente
- elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
- Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

25. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Calabria entro 30 giorni.

26. Oneri ed Obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione delle prestazioni oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa all'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento.

27. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., Arch. Francesco GERACE, Responsabile dell'Area Tecnica e Lavori Pubblici coadiuvato dal Supporto al RUP Arch. Antonio Domenico PRINCIPATO.

Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MEPA.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to Arch. Francesco GERACE